

	Центральноукраїнський державний університет імені Володимира Винниченка	Силабус навчальної дисципліни			
		Назва дисципліни ІНФОРМАЦІЙНО-КОМУНІКАЦІЙНІ ТЕХНОЛОГІЇ			
		Статус дисципліни обов'язковий компонент (цикл загальної чи фахової підготовки),			
Галузь знань	08 Право				
Спеціальність	081 Право				
Освітня програма	Право				
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)				
Форма навчання	Денна				
Курс	1				
Семестр	1				
Обсяг дисципліни	Кредити	3	Години	90	
	Лекційні			4	
	Практичні/семінарські				
	Лабораторні			32	
	Самостійна робота			54	
Семестровий контроль	залік				
Викладач	Харченко Діана Сергіївна				
Контактна інформація	dianakharchenko@cuspu.edu.ua				
Кафедра	Кафедра інформатики, програмування, штучного інтелекту та технологічної освіти				
Факультет	Факультет математики, природничих наук та технологій				
Предмет навчання (Що буде вивчатися)	Широке впровадження інформаційних технологій вимагає підготовки таких користувачів, які б могли ефективно вирішувати поставлені задачі залучаючи усі можливості сучасних комп'ютерних засобів. Для втілення цих планів треба починати вивчення інформаційних технологій зі школи, що у свою чергу ставить нові вимоги до підготовки майбутнього вчителя. 23 грудня 2020 року НАКАЗОМ № 2736 був затверджений професійний стандарт вчителя [19], який містить опис інформаційно-цифрової компетентності вчителя.				
Мета (Чому це цікаво/потрібно вивчати)	Метою викладання навчальної дисципліни «Інформаційно-комунікаційні технології» є формування теоретичної бази знань студентів з основ інформатики і практичних навичок використання засобів сучасних комп'ютерних технологій у повсякденній практичній, зокрема, навчально-пізнавальній діяльності студентів, а також у майбутній професійній діяльності. Ліквідувати упередженість студентів вчительських спеціальностей щодо можливості використання комп'ютерів для розв'язання різноманітних задач.				
Компетентності	Загальні: ЗК 1 Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу; ЗК 2 Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях; ЗК 6 Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології; ЗК 7 Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями; ЗК 9 Здатність працювати в команді;				

	<i>ЗК 10 Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). Фахові:</i> <i>ФК 9 Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності;</i> <i>ФК 10 Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин</i>
Програмні результати (Чому можна навчитися)	<i>У результаті вивчення навчальної дисципліни студенти зможуть:</i> ПРН 2 Знати та розуміти міжнародні стандарти прав людини, положення Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практику Європейського суду з прав людини; ПРН 3 Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел; ПРН 14 Використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для правничої діяльності; ПРН 15 Вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних; ПРН 16 Використовувати комп'ютерні програми, необхідними у правничій діяльності; ПРН 17 Працювати в команді, забезпечуючи виконання завдань команди.
Зміст дисципліни	<i>Розділ 1. Програмне забезпечення ЕОМ. ІКТ.</i> <i>Поняття програмного забезпечення. Класифікація програмного забезпечення. Пропрієтарне та вільне програмне забезпечення. Різні ліцензії на програмне забезпечення.</i> <i>Поняття ІКТ. Вплив ІКТ на удосконалення процесу навчання. Техніка безпеки при роботі на ЕОМ.</i> <i>Розділ 2. Сучасні операційні системи.</i> <i>Функції операційних систем. Порівняльна характеристика провідних сімейств операційних систем: Windows, Linux, Android тощо.</i> <i>Робота з файловою структурою. Налаштування операційної системи. Встановлення програм.</i> <i>Розділ 3. Комп'ютерний пошук інформації.</i> <i>Пошук інформації. Модель пошуку інформації. Інформаційно-пошукові мови. Види інформаційно-пошукових систем та мереж.</i> <i>Пошукові служби та основні принципи пошуку інформації. Алгоритми роботи пошукових служб.</i> <i>Пошук бібліографічних описів в бібліотеках через мережу Internet.</i> <i>Оцінювання достовірності інформації знайденої у Інтернет-ресурсах.</i> <i>Розділ 4. Технології Веб 2.0.</i> <i>Поняття про Веб 2.0. Класифікація веб-ресурсів, що відносять до Веб 2.0. Організація соціальних мереж на базі ресурсів Веб 2.0. Соціальна роль інформаційно-комунікаційних технологій. «Інформаційний спосіб життя». Проблеми розвитку мережевого суспільства та мережеских спільнот.</i> <i>Мережескі спільноти. Поняття соціальних мереж та мережеских спільнот. Соціально-психологічні аспекти формування</i>

мережених спільнот. Використання у професійній діяльності можливостей соціальних мереж.

Геосервіси. Карти Google.

Мережеві щоденники. Поняття блога і різновиди блогів. Огляд служб для ведення блогів. Організація соціальних мереж на базі блогів, створення спільнот блогерів.

Технології Вікі-Вікі. Поняття Вікі-Вікі та різні Вікі-платформи. Огляд Вікі-сайтів. Пошук інформації, обговорення статей. Сумісне створення та редагування гіпертекстів. Організація соціальних мереж на базі Вікі-Вікі.

Хмарні технології. Соціальні мережеві сервіси для зберігання мультимедійних файлів. Соціальні сервіси, що дозволяють організовувати спільну роботу з різними типами документів.

Технології штучного інтелекту.

Розділ 5. Обробка текстових документів.

Засоби автоматизації обробки документів. Стили та шаблони. Структура документа.

Робота з таблицями. Сортювання даних в таблиці.

Робота з об'єктами. Вставка в документ фігурного тексту, малюнків. Створення власних малюнків з використанням автофігур. Створення схем, діаграм.

Режим рецензування тексту. Запис виправлень. Коментування. Підготовка документу до друку. Перевірка орфографії та граматики. Налаштування автоматичної перевірки правопису. Вставка номерів сторінки. Попередній перегляд документа та друкування.

Підготовка електронної публікації у різних форматах (PDF, RTF, PUB, ebook, fb2).

Розділ 6. Обробка електронних таблиць.

Організація обчислень у електронних таблицях. Типи адресації комірок. Створення формул із вбудованими функціями.

Сортювання й фільтрування даних в електронних таблицях.

Проміжні підсумки. Зведені таблиці.

Планування, створення, форматування діаграм.

Розділ 7. Мультимедіа.

Поняття мультимедіа. Означення мультимедіа. Складові мультимедіа. Стандарти. Гілки мультимедіа. Використання мультимедіа.

Графіка в мультимедіа. Графіка. Види графіки. Типи графічних файлів. Конвертація файлів. Порівняння графічного файлу в різних форматах. Обробка зображень.

Звук в мультимедіа. Звук. Параметри звукових файлів. Типи звукових файлів. Конвертація файлів. Порівняння звукового файлу в різних форматах. Обробка аудіо-файлів.

Відео в мультимедіа. Типи відео-файлів. Конвертація файлів. Порівняння відео-файлів в різних форматах. Обробка відео-файлів.

Підготовка мультимедійних презентацій. Особливості навчальних презентацій. Слайдові та потокові презентації. Створення презентації: постановка проблеми, створення проекту; створення фону; створення тексту; вставка малюнків; настроювання анімації тексту; настроювання анімації малюнків; запуск та налаштування презентації. Додавання нотаток та коментарів до слайдів. Створення елементів управління та гіперпосилань.

Критерії оцінювання роботи студентів	Розподіл балів, що присвоюються студентам з навчальної дисципліни «Інформаційно-комунікаційні технології», є сумою балів за виконання лабораторних завдань та самостійну роботу плюс бали, отримані під час підсумкового тесту. Впродовж семестру студент за виконання завдань отримує – 85 балів і 15 балів за підсумковий тест. Система контрольних заходів під час вивчення дисципліни: • поточний контроль на лабораторних заняттях – по 5 балів за кожне заняття (всього 85 балів); • підсумковий тест – 15 балів.
Політика курсу	Враховуються бали набрані на поточному тестуванні, самостійній роботі та бали підсумкового тестування. При цьому обов'язково враховуються присутність на заняттях та активність студента під час лабораторного заняття; недопустимість пропусків та запізнень на заняття; списування та плагіат; несвоєчасне виконання поставленого завдання і т. ін.
Інформаційне забезпечення	Для успішного вивчення курсу на цифровому сервісі університету Вікі-ЦДПУ функціонує електронний навчальний курс у розділі «Аудиторіум». Також є курс у Classroom
Матеріально-технічне забезпечення	Аудиторія теоретичного навчання, лабораторне обладнання, навчальні стенди, проєктор, ноутбук, смартфон, наукова література, презентаційні матеріали