

	Центральнoукраїнський державний університет імені Володимира Винниченка	Силабус навчальної дисципліни			
		ТРУДОВЕ ПРАВО			
		Статус дисципліни <i>обов'язковий компонент (цикл професійної підготовки), нормативна дисципліна</i>			
Галузь знань	08 Право				
Спеціальність	081 Право				
Освітня програма	Право				
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)				
Форма навчання	Денна/заочна				
Курс	III				
Семестр	б				
Обсяг дисципліни	Кредити	3	Години	90/90	
	Лекційні			20/10	
	Практичні/семінарські			20/4	
	Лабораторні			-	
	Самостійна робота			50/76	
Семестровий контроль	Екзамен				
Викладач	<i>Переверзєв Дмитро Миколайович, кандидат юридичних наук, старший викладач кафедри загальноправових дисциплін та державного управління</i>				
Контактна інформація	<i>d.m.pereverzev@cispu.edu.ua</i>				
Кафедра	<i>Загальноправових дисциплін та державного управління</i>				
Факультет	<i>Права, бізнесу та адміністрування</i>				
Предмет навчання	<p>Трудове право є однією з фундаментальних навчальних дисциплін, основою для засвоєння студентами найважливіших положень законодавства України про працю. Вивчення й аналіз сучасного трудового законодавства, що регулює формування ринку праці, організацію і застосування праці найманих працівників є важливою складовою частиною розвитку сучасної правової держави. Кожній людині, котра реалізує закріплене в статті 43 Конституції України право на працю, доводиться стикатися з нормами трудового права. Трудове право за своєю суттю є правом захисту інтересів людини праці, захисту працівника від експлуатації з боку роботодавця. Держава створює умови для повного здійснення громадянами права на працю, гарантує рівні можливості у виборі професії та роду трудової діяльності, реалізує програми професійно-технічного навчання, підготовки і перепідготовки кадрів відповідно до суспільних потреб. Таким чином, держава гарантує кожному право на працю шляхом встановлення рівних можливостей для працевлаштування за вільним вибором. Відповідно, громадяни мають змогу самі обирати види і тривалість своєї трудової зайнятості та своєю працею заробляти на життя. Держава приймає на себе обов'язок забезпечити кожному таку можливість.</p>				
Мета	<i>Метою вивчення навчальної дисципліни «Трудове право» є отримання здобувачами вищої освіти глибоких і міцних знань у</i>				

	<p>галузі права, яке регулює суспільні відносини у найважливішій сфері життєдіяльності людей – праці, розкриття ролі трудового права у вирішенні завдань соціального і економічного розвитку суспільства, показ значення забезпечення додержання законності в трудових і тісно пов'язаних з ними відносинах, що передують або впливають з трудових; набуття теоретичних знань і практичних навичок у питанні правового регулювання трудової діяльності в умовах формування ринкових відносин в Україні. Курс трудового права має на меті розв'язання насамперед двох основних задач. По-перше, за допомогою курсу студент повинен засвоїти зміст правових інститутів, об'єктивні закономірності їх становлення і розвитку, а також суть правових категорій, передбачених трудовим законодавством. По-друге, вивчення курсу трудового права не можна обмежувати засвоєнням лише теоретичних положень даного права, необхідно набути навички практичного використання його норм стосовно до конкретних життєвих ситуацій. Цьому сприятиме ознайомлення із практикою правозастосування судових та інших органів державної виконавчої влади та місцевого самоврядування.</p>
<p>Компетентності</p>	<p>здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі правничої діяльності (ІК).</p> <ul style="list-style-type: none"> -здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу (ЗК1); - здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях (ЗК2); - знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності (ЗК3); -здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями (ЗК7); -здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні (ЗК11); - здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми (ЗК12); здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів не доброчесності (ЗК16); - цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння їх правової природи (ФК3); - здатність застосовувати Конвенцію про захист прав людини та основоположних свобод, а також прецедентну практику Європейського суду з прав людини (ФК4); - здатність застосовувати норми та інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права (ФК5); - здатність здійснювати порівняльний аналіз окремих правових інститутів права Європейського Союзу та Ради Європи і правової системи України (ФК6);

	<ul style="list-style-type: none"> - здатність застосовувати норми та інститути права щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право (ФК7); - здатність застосовувати правові принципи та доктрини (ФК8); - здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин (ФК10); - здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти (ФК11); - здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції (ФК12); - здатність до критичного та системного аналізу правових явищ (ФК13); - здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації (ФК14); - здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування (ФК15); - здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення (ФК-16).
<p>Програмні результати</p>	<ul style="list-style-type: none"> - визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин (ПРН1); - проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел (ПРН3); - давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю (ПРН5); - оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему (ПРН6); - складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами (ПРН7); - застосовувати інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права (ПРН8); - самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій (ПРН9); - вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології (ПРН10); - знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права (ПРН13); - вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних (ПРН15); - використовувати комп'ютерні програми, необхідними у правничій діяльності (ПРН16); - працювати в команді, забезпечуючи виконання завдань

	<p>команди (ПРН17);</p> <ul style="list-style-type: none"> - застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи (ПРН18); - пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів (ПРН19); - виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки (ПРН20); - готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до - правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях (ПРН21); - надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях (ПРН22).
<p>Зміст дисципліни</p>	<p><u>Змістовий модуль 1. Загальнотеоретичні положення трудового права. Правовідносини у трудовому праві. Основи реалізації права на працю.</u></p> <p>Тема 1. Трудове право як галузь у системі права України. Тема 2. Джерела трудового права та принципи трудового права. Тема 3. Суб'єкти трудового права та трудові правовідносини. Тема 4. Трудові колективи та їх правовий статус. Тема 5. Правовий статус профспілок. Участь працівників в управлінні організаціями. Тема 6. Правовий статус організацій роботодавців. Тема 7. Забезпечення зайнятості та працевлаштування. Тема 8. Колективні договори та угоди.</p> <p><u>Змістовий модуль 2. Трудовий договір. Основні умови праці як об'єкт правового регулювання. Юридична відповідальність у трудовому праві.</u></p> <p>Тема 9. Поняття трудового договору та порядок його укладення. Тема 10. Зміна умов трудового договору. Припинення трудового договору. Тема 11. Правове регулювання робочого часу. Тема 12. Правове регулювання часу відпочинку. Тема 13. Оплата праці. Тема 14. Трудова дисципліна. Дисциплінарна відповідальність. Тема 15. Матеріальна відповідальність сторін трудового договору. Тема 16. Правове забезпечення охорони праці. Тема 17. Індивідуальні та колективні трудові спори. Тема 18. Нагляд і контроль за додержанням трудового законодавства.</p>
<p>Критерії оцінювання роботи студентів</p>	<p><i>Критеріями оцінювання є:</i></p> <p>усної відповіді:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повнота розкриття питання; - логіка викладання, культура мови; - емоційність та переконаність; - використання основної та додаткової літератури; - посилання на норми чинного законодавства; - аналітичні міркування, уміння робити порівняння,

	<p><i>висновки.</i></p> <p>виконання письмових завдань:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повнота розкриття питання; - цілісність, системність, логічність, уміння формулювати висновки; - акуратність оформлення письмової роботи; <p>виконання практичних завдань:</p> <ul style="list-style-type: none"> - загальний фактичний та правовий аналіз відносин, викладених у фабулі; - визначення основного та додаткового джерела правового регулювання; - загальна остаточна відповідь; - детальна відповідь; - теоретичний та практичний рівень правових знань; професійні та розумові якості студента. <p><i>Семінарські заняття оцінюються: від 1 до 5 балів, кожна контрольна робота – до 6 балів, самостійна робота – до 15 балів, доповнення – до 3 балів. Поточний контроль включаючи самостійну роботу та контрольну роботу – до 60 балів у разі екзамену (VI семестр).</i></p> <p><i>Перескладання пропущених занять, контрольної роботи проводиться на консультаціях за тими ж критеріями.</i></p>
<p>Політика курсу</p>	<p>Для успішного засвоєння курсу «Трудове право» студент має:</p> <ul style="list-style-type: none"> - регулярно відвідувати лекційні та практичні заняття; - систематично, системно й активно працювати на лекційних і практичних заняттях; - відпрацьовувати пропущені заняття або незадовільні оцінки, отримані на заняттях; - виконувати у повному обсязі завдання, поставлені викладачем, та належна їх якість; - виконувати контрольні та інші самостійні роботи. <p>При підготовці до практичного заняття ознайомитися з конспектом лекцій з даної теми і відповідним розділом базового підручника. Для підготовки розгорнутих відповідей з поставлених питань необхідно використовувати додаткову літературу, в тому числі періодичні наукові видання, наукові монографії, судову практику. По ряду тем дисципліни як проблем, що вирішуються на практичних заняттях, можуть бути обрані з програми і такі, які не отримали детального висвітлення в лекційному курсі. В цьому випадку студентам необхідно звернути найсерйознішу увагу на самостійне опрацювання літератури з даних питань.</p> <p>Виконання практичних завдань здійснюється у окремому конспекті (зошиті) для практичних занять. Студент під час роботи на практичних заняттях має вчитися доводити і відстоювати свою точку зору при обговоренні питань, демонструвати повноту і переконливість наведених доводів при вирішенні казусів, уміння аналізувати, тлумачити і пояснювати нормами національного права своїх рішень, здатність аналізувати судову та правозастосовну практику.</p> <p>Викладач бере до уваги інші навчальні та наукові здобутки студента, що підтверджені документально (грамоти, дипломи, сертифікати тощо).</p> <p>Обов'язковою вимогою є дотримання студентами норм</p>

	<p>Етичного кодексу університетської спільноти в Центральноукраїнському державному педагогічному університеті імені Володимира Винниченка.</p> <p>Викладач звертає особливу увагу на дотримання політики недопущення плагіату. У разі виявлення ознак порушення правил щодо недопущення плагіату або самостійності написання роботи може бути прийняте рішення про анулювання оцінки за роботу.</p> <p>Присутність на лекційних на практичних заняття - обов'язкова. Під час як лекційних, так і практичних занять студенти мають право в будь який час ставити викладачеві запитання з відповідної теми та запрошуються брати активну участь у дискусії. Під час аудиторних занять гаджети використовуються тільки у навчальних цілях (наприклад, для перегляду презентацій лекції, ведення конспектів лекцій та відстеження потрібної інформації). В разі нагальної потреби можна виходити з аудиторії, не заважаючи при цьому викладачу та іншим студентам.</p>
Інформаційне забезпечення	<p>Бібліотека ім. В.І.Вернадського. URL: http://www.nbu.gov.ua/</p> <p>Бібліотека ім. В.Г.Короленко. URL: http://korolenko.kharkov.com/</p> <p>Бібліотека ЦДПУ ім. В. Винниченка. URL: https://www.cuspu.edu.ua/ua/pro-biblioteku/novyny</p> <p>Електронна бібліотека. URL: http://lib.meta.ua/</p> <p>Нормативно-правова база України URL: http://zakon3.rada.gov.ua/</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Аудиторія теоретичного навчання, лабораторне обладнання, навчальні стенди, проектор, ноутбук, смартфон, наукова література, презентаційні матеріали</p>