

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Ректор Центральноукраїнського
державного університету

імені Володимира Винниченка

Євген СОБОЛЬ

Схвалено вченою радою університету
(протокол № 6 від 28 листопада 2022 р.)

Зі змінами

(протокол № 10 від 03 березня 2025 р.)

ПОЛОЖЕННЯ

про визначення рейтингів науково-педагогічних працівників

Центральноукраїнського державного університету

імені Володимира Винниченка

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Оцінка результативності роботи науково-педагогічних працівників університету є частиною системи забезпечення якості університетської освіти. Визначення рейтингу науково-педагогічних працівників допомагає об'єктивному аналізу якості їх роботи й має слугувати активізації та стимулюванню професійної діяльності науково-педагогічних працівників та усуненню наявних недоліків, а також спрямуванню діяльності науково-педагогічних працівників на розв'язання актуальних для університету завдань. Запровадження системи визначення рейтингу науково-педагогічних працівників спрямовано на підвищення мотивації викладачів до продуктивної праці, створення умов змагальності та здорової конкуренції в колективі.

1.2. Індивідуальні рейтинги враховуються при проведенні конкурсного відбору на вакантні посади, є основою для стимулювання науково-педагогічних працівників (преміювання, встановлення надбавок, представлення до присвоєння почесних звань, нагород, розподілу навчального навантаження пропорційно до рейтингу, крім осіб, які потребують соціального захисту).

1.3. Визначаються рейтинги науково-педагогічних працівників університету: завідувача кафедри, професора, доцента, старшого викладача, викладача, асистента.

2. МЕТОДИКА ВИЗНАЧЕННЯ РЕЙТИНГУ

2.1. Основними напрямками діяльності науково-педагогічного працівника є науково-методична, науково-інноваційна, навчально-методична, організаційна та виховна робота.

2.2. Показники рейтингу ґрунтуються на Ліцензійних умовах провадження освітньої діяльності, показниках, на основі яких здійснюється розподіл видатків державного бюджету на вищу освіту між закладами вищої освіти, показниках для визначення рейтингів ЗВО, встановлених МОН України, міжнародних рейтингів університетів. Показники визначення рейтингу науково-педагогічних працівників подані у таблиці (додаток А).

2.3. Учена рада факультету має право додати до показників, указаних в таблиці, показники, які є важливими для розвитку факультету, за умови, що максимальна оцінка діяльності науково-педагогічного працівника за цими показниками не перевищує 30 балів.

3. ПРОЦЕДУРА ВИЗНАЧЕННЯ РЕЙТИНГІВ

3.1. Визначення рейтингу науково-педагогічних працівників проводиться у травні-червні за результатами роботи в навчальному році відповідно до розпорядження проректора з наукової роботи.

3.2. Рейтинговий показник науково-педагогічного працівника – це сума набраних балів за всіма видами діяльності.

3.3. Визначення рейтингів науково-педагогічних працівників факультету проводить рейтингова комісія факультету, головою якої є декан факультету. Склад комісії, до якої входять декан та по одному представнику від кожної кафедри факультету, затверджується розпорядженням декана факультету.

Визначення рейтингів науково-педагогічних працівників університету проводить рейтингова комісія університету, головою якої є проректор з наукової роботи. Склад рейтингової комісії університету, до якої входять проректор з наукової роботи, завідувач навчально-наукового відділу, завідувач відділу забезпечення якості та цифрового супроводу освіти, учений секретар, голова первинної профспілкової організації викладачів та співробітників університету, затверджується ректором університету.

3.4. Науково-педагогічний працівник зобов'язаний не пізніше 10 червня заповнити рейтингову картку (додаток А), на основі якої визначається його рейтинговий показник.

Науково-педагогічний працівник звітує тільки по тій кафедрі, яка є основним місцем його роботи. Один науково-педагогічний працівник не може бути включений до рейтингових списків по різних кафедрах. Відповідно у рейтинговому списку університету науково-педагогічний працівник займає тільки одне рейтингове місце.

Науково-педагогічний працівник несе особисту відповідальність за достовірність інформації, що подана в рейтинговій картці. Позиція, в якій виявлена академічна недоброчесність науково-педагогічного потенціалу, анулюється.

Завідувач кафедри отримує рейтингові картки науково-педагогічних працівників кафедри у двох примірниках (електронному та паперовому), перевіряє достовірність інформації та не пізніше 16 червня передає її до рейтингової комісії факультету.

3.5. Результати визначення рейтингів оформлюються протоколом засідання рейтингової комісії факультету (додаток Б), який разом з рейтинговими картками кожного науково-педагогічного працівника, на основі якої визначено рейтинги, передаються рейтинговій комісії університету не пізніше 20 червня. Якщо два і більше науково-педагогічних працівника набирають однакову кількість балів, то вони розташовуються на одному місці в рейтингу.

Узагальнення рейтингових показників науково-педагогічних працівників університету здійснюється рейтинговою комісією університету, яка має право перевірити достовірність рейтингових карток науково-педагогічних працівників. Результати визначення рейтингів науково-педагогічних працівників університету оформлюються протоколом засідання рейтингової комісії університету (додаток В).

3.6. Члени рейтингових комісій факультетів та університету несуть персональну відповідальність за об'єктивність формування рейтингу науково-педагогічних працівників.

3.7. Завідувач кафедри одержує інформацію про рейтингові місця науково-педагогічних працівників кафедри, інформацію про максимальне, середнє та мінімальне значення рейтингових показників. Члени рейтингової комісії університету готують для завідувача кафедри витяг з протоколу засідання, залишаючи в таблиці лише дані про науково-педагогічних працівників однієї кафедри, а інформацію про рейтинг науково-педагогічних працівників інших кафедр видаляють.

3.8. Науково-педагогічні працівники одержують інформацію про кількість набраних балів та свій рейтинг по університету з позначенням максимального, середнього та мінімального значень рейтингових показників по університету.

3.9. Доступ до всієї інформації, на основі якої визначаються рейтинги, та до рейтингових списків науково-педагогічних працівників мають ректор університету, проректори, завідувач навчального-методичного відділу, завідувач навчально-наукового відділу, завідувач відділу забезпечення якості та цифрового супроводу освіти, начальник відділу кадрів, учений секретар.

3.10. Узагальнені результати рейтингів науково-педагогічних працівників розглядаються на першому засіданні вченої ради університету у новому навчальному році.

3.11. Питання оприлюднення рейтингових списків на вебсайті університету вирішує вчена рада університету.

Рейтингова картка науково-педагогічного працівника

Кафедра

Прізвище, ім'я, по батькові

Науковий ступінь, вчене звання

Термін перебування на посаді

Сума балів

№ з/п	Вид роботи	Кількість балів	Пояснення	Набрані бали	Інформація, на основі якої рахувалися бали
1.	Наукові ступені, вчені звання, наукове консультування докторантів, керівництво аспірантами, захист докторантів, аспірантів, здобувачів * враховується тільки вищий науковий ступінь та / або вчене звання				
1.1.	Наявність вченого звання доцента або почесного звання, яке прирівнюється до вченого звання доцента	50 балів	За наявності атестата та / або диплома показник зберігається за науково-педагогічним працівником постійно		Номер, дата видачі диплома / атестата / посвідчення
1.2.	Наявність вченого звання професора або почесного звання, яке прирівнюється до вченого звання професора	100 балів			
1.3.	Наявність наукового ступеня кандидата наук / доктора філософії	50 балів			
1.4.	Наявність наукового ступеня доктора наук	100 балів			
1.5.	Керівництво дисертаціями аспірантів, здобувачів, докторів філософії, захист яких відбувся у поточному навчальному році	200*кількість захищених	Захист у поточному навчальному році		Прізвища аспірантів, дата захисту
1.6.	Консультування докторських дисертацій, захист яких відбувся у поточному навчальному році	300*кількість захищених	Захист у поточному навчальному році		Прізвища докторантів, дата захисту
1.7.	Захист дисертації на здобуття наукового ступеня кандидата наук / доктора філософії	200 балів	Захист у поточному навчальному році		Дата захисту
1.8.	Захист дисертації на	500 балів	Захист у		Дата захисту

	здобуття наукового ступеня доктора наук		поточному навчальному році		
2.	Керівництво та участь у виконанні НДР, які фінансуються з державного бюджету, НДР за госпдоговором, міжнародних наукових грантів				
2.1.	Керівник та виконавець НДР, яка фінансується з державного бюджету	1000грн. - 20 балів / колектив виконавців	Розрахунок балів здійснюється за сумою отриманих коштів у поточному році: на кожні 1000 грн. - 20 балів.		Вказати суму отриманих коштів, кількість виконавців, розподіл балів
2.2.	Керівник та виконавець НДР на основі господарського договору	1000грн. - 20 балів / колектив виконавців	Кількість отриманих балів за проведеним розрахунком розподіляється між усіма виконавцями керівником науково-дослідної роботи пропорційно до особистого внеску НПП		
2.3.	Керівник та виконавець міжнародної НДР, міжнародного гранту, міжнародного проекту	1000грн. - 20 балів / колектив виконавців			
2.4.	Керівник/співкерівник та виконавець на громадських засадах національних/міжнародних наукових засадах національних/міжнародних наукових проектів (безоплатно, у межах робочого часу, яка має номер реєстрації)	50 балів на 1 особу	Бали контролює керівник НДР		Назва теми, реєстраційний номер, затвердження звіту вченою радою університету
2.5.	Реалізація договору про міжнародне співробітництво	50 балів * кількість виконаних позицій договору	Протягом поточного навчального року		Звіт про виконання умов договору
2.6.	Підготовка заявки на виконання міжнародного або національного проекту, який не пройшов конкурсний відбір на фінансування	200 балів керівник 75 балів – учасник-розробник	Протягом поточного навчального року		Заявка / реквізити/ посилання на матеріали конкурсу

		к заяви 100 балів — переклад ач- учасник			
2.7.	Підготовка науково-експертного висновку експерта на участь у конкурсі фундаментальних та прикладних досліджень.	20 балів * кількість проєктів	Протягом поточного навчального року		Копія експертного висновку
3.	Наукові, навчальні та навчально-методичні видання, що вийшли друком, та електронні видання, які затверджені методичною та / або вченою радою				
3.1.	Автор (співавтор) монографії, опублікованої в Україні	Формула природничо-математичні науки: 1 д.а.*200 балів / кількість співавторів, гуманітарні науки: 1 д.а.*180 балів / кількість співавторів	Показник враховується протягом 5 років з моменту виходу монографії.		Вихідні дані монографії із вказівкою, ким і коли рекомендована .
3.2.	Автор (співавтор) монографії, опублікованої за кордоном				
3.3.	Стаття в енциклопедії у науковому видавництві	100 балів	У поточному навчальному році		Вихідні дані статті
3.4.	Автор підручника (нове видання)	1 д.а.*150 балів / кількість співавторів	Показник враховується протягом 5 років з моменту виходу підручника.		Вихідні дані із вказівкою кількості друкованих аркушів. Дата і номер надання грифу МОН.
3.5.	Автор підручника (видання перероблене та доповнене)	1 д.а.*50 балів / кількість співавторів	Показник враховується протягом 5 років з моменту виходу підручника.		Вихідні дані із вказівкою кількості друкованих аркушів. Дата і номер надання грифу МОН.
3.6.	Автор навчального посібника (нове видання)	1 д.а.*150 балів / кількість	Показник враховується		Вихідні дані із вказівкою

	для ЗВО, рекомендованого вченою радою університету та / або для ЗЗСО, рекомендованого науково-методичною радою обласного інституту післядипломної педагогічної освіти	співавторів	протягом 5 років з моменту виходу навчального посібника		кількості друківаних аркушів. Дата і номер протоколу засідання ради, на якому був рекомендований.
3.7.	Автор навчального посібника (видання перероблене та доповнене) для ЗВО, рекомендованого вченою радою університету та / або для ЗЗСО, рекомендованого науково-методичною радою обласного інституту післядипломної педагогічної освіти	1 д.а.*50 балів / кількість співавторів	Показник враховується протягом 5 років з моменту виходу навчального посібника		Вихідні дані із вказівкою кількості друківаних аркушів. Дата і номер протоколу засідання ради, на якому був рекомендований.
3.8.	Автор методичних розробок і рекомендацій, рекомендованих методичною радою університету (нове видання)	1 д.а.*40 балів / кількість співавторів	У поточному навчальному році		Вихідні дані із вказівкою кількості друківаних аркушів. Дата і номер протоколу засідання ради, на якому був рекомендований.
3.9.	Автор методичних розробок і рекомендацій, рекомендованих методичною радою університету (видання перероблене та доповнене)	1 д.а.*15 балів / кількість співавторів	У поточному навчальному році		Вихідні дані із вказівкою кількості друківаних аркушів. Дата і номер протоколу засідання ради, на якому був рекомендований.
3.10.	Автор (співавтор) наукового звіту, що довільно зберігається в архіві	1 д.а.*100 балів / кількість	У поточному навчальному році		Вихідні дані із вказівкою кількості

	наукової установи (НАН України) та використовується дослідниками як наукове джерело	співавторів			друкованих аркушів.
3.11.	Автор (співавтор) наукового звіту, що зберігається в репозитарії університету та використовується дослідниками як наукове джерело	1 д.а. *50 балів / кількість співавторів	У поточному навчальному році		Посилання на репозитарій
4.	Наукові публікації				
4.1.	Автор / співавтор статті, частини книги, матеріалів конференції, що проіндексована у міжнародних наукометричних базах даних Scopus / Web of Science. Автор / співавтор статті у журналах, що входять до наукових фахових журналів України категорії А	Scopus – 700 балів Web of Science – 700 балів	Протягом 5 років кожному співавтору. За умови вказівки приналежності автора до ЦДУ ім. В.Винниченка		Вихідні дані статті із посиланням на авторський профіль у наукометричній базі
4.2.	Автор / співавтор статті у журналах, що входять до наукових фахових журналів України категорії Б	1 д.а. *300 балів / кількість співавторів	У поточному навчальному році		Вихідні дані статті
4.3.	Автор / співавтор статті у журналах, що входять до наукових фахових журналів України категорії В та журналах, які входять до інших наукометричних баз даних.	1 д.а. *150 балів / кількість співавторів	У поточному навчальному році		Вихідні дані статті
4.4.	Автор матеріалів у виданнях, які не входять до переліку фахових видань України (матеріали конференцій, картографічні матеріали, нотні збірки, аудіо-відеодиски, коментарі тощо)	20 балів / кількість співавторів	У поточному навчальному році		Вихідні дані матеріалів
4.5.	Індекс цитування викладача за профілями наукометричних баз Scopus, Web of Science	Web of Science H-індекс цитування	Рахується сумарний індекс за обома базами		Посилання

		я * 100 балів			
		Scopus - індекс цитуванн я * 200 балів			
4.6.	Кількість цитування викладача за профілем наукометричної пошукової бази Google Scholar	Кількість балів = кількості цитувань	За весь період науково-педагогічної діяльності		Посилання
4.7.	Індекс цитування викладача за профілем наукометричної пошукової бази Google Scholar	H-індекс цитуванн я * 75 балів	За весь період науково-педагогічної діяльності		Посилання
5.	Поповнення бібліотечного репозитарію університету	5 балів * кількість одиниць	У поточному навчальному році		Посилання
6.	Участь у наукових симпозіумах, з'їздах, конференціях, семінарах				
6.1.	У закордонних	50 балів * кількість конференцій	У поточному навчальному році		Програма та /або сертифікат учасника
6.2.	У міжнародних в Україні	50 балів * кількість конференцій	У поточному навчальному році		
6.3.	У всеукраїнських	30 балів * кількість конференцій	У поточному навчальному році		
6.4.	У регіональних, у т.ч. ЦДУ ім. В. Винниченка	20 балів * кількість конференцій	У поточному навчальному році		
6.5.	Виступ у ролі спікера на семінарі	20 балів * кількість семінарів	У поточному навчальному році		
7.	Участь у міжнародних та державних галузевих виставках за профілем кафедри				

7.1.	Автор виставкових матеріалів, що представлені на виставці	100 балів / кількість авторів	У поточному навчальному році		Каталог виставки
7.2.	Автор виставкових матеріалів, які отримали нагороди та відзнаки	200 балів / кількість авторів	У поточному навчальному році		Каталог виставки та документ, що засвідчує отримання нагороди та відзнаки
8.	Науково-винахідницька діяльність				
8.1.	Отримання або наявність ліцензії, патенту на корисну модель, винахід, авторське право на комп'ютерну програму	Кількість *500 балів / кількість співавторів	У поточному навчальному році		Номер ліцензії, патенту
8.2.	Впровадження результатів розробок у виробництво та освітню діяльність (технічний проект, дослідний зразок, серія, методика тощо).	Кількість *70 балів / кількість співавторів	У поточному навчальному році		Акт про впровадження
8.3.	Отримання (наявність) українських охоронних документів на об'єкти інтелектуальної власності (свідоцтво про авторське право)	Кількість *100 балів / кількість співавторів	У поточному навчальному році		Номер охоронного документу, свідоцтва про авторське право
9.	Організація наукових конференцій, які проводяться в університеті, на кафедрі				
9.1.	Міжнародних	200 балів / кількість організаторів	У поточному навчальному році		Наказ ректора
9.2.	Всеукраїнських	150 балів / кількість організаторів	У поточному навчальному році		
9.3.	Регіональних	50 балів / кількість організаторів	У поточному навчальному році		
9.4.	Організація проведення	50 балів /	У поточному		

	тренінгів, семінарів, веб-семінарів, майстер-класів	кількість організаторів	навчальному році		
10.	Опонування та рецензування				
10.1.	Опонування дисертацій на здобуття наукового ступеня кандидата наук	75 балів*кількість	У поточному навчальному році		Наказ МОН про призначення офіційним опонентом
10.2.	Опонування дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора наук	100 балів*кількість	У поточному навчальному році		
10.3.	Участь в рецензуванні та експертизі дисертації на здобуття наукового ступеня доктора філософії	75 балів * кількість	У поточному навчальному році		Наказ ректора про створення ради
10.4.	Голова разової ради по захисту дисертації на здобуття наукового ступеня доктора філософії	100 балів * кількість рад	У поточному навчальному році		
10.5.	Відповідальна особа за ведення документації щодо захисту дисертації на здобуття наукового ступеня доктора філософії	50 балів * кількість рад	У поточному навчальному році		Наказ ректора про призначення відповідальної особи
10.6.1	Рецензування монографії, підручника, навчального посібника, автореферату	50 балів * кількість	У поточному навчальному році		Копія сторінки видання, де вказано прізвище рецензента
10.6.2.	Рецензування навчально-методичного посібника	30 балів * кількість	У поточному навчальному році		Копія сторінки видання, де вказано прізвище рецензента
10.7.1.	Рецензування наукової статті для видань, які не проіндексовані в наукометричних базах даних Scopus/Web of Science, або статті у журналах, що входять до наукових фахових журналів України категорії Б	15 балів * кількість	У поточному навчальному році		Копія сторінки видання, де вказано прізвище рецензента. Витяг з протоколу засідання кафедри.
10.7.2.	Рецензування наукової статті, частини книги, матеріалів конференції, що проіндексовані в наукометричних базах даних Scopus/Web of Science, або	30 балів * кількість	У поточному навчальному році		Копія сторінки видання, де вказано прізвище рецензента; посилання на

	статті у журналах, що входять до наукових фахових журналів України категорії А				рецензію у науковому профілі
11.	Редакційна діяльність				
11.1	Голова редколегії міжнародного закордонного видання, фахового наукового видання України категорії А та Б	100 балів	У поточному навчальному році.		Прінт-скрін сторінки видання / наказ про склад редакційної колегії
11.2.	Член редколегії міжнародного закордонного видання, фахового наукового видання України	50 балів			
11.3.	Науковий редактор / відповідальний секретар фахового наукового видання України	50 балів			
11.4.	Член редколегії у разових виданнях монографій	50 балів			Прінт-скрін сторінки видання
11.5.	Член редколегії енциклопедій, словників, підручників, збірників матеріалів конференцій	20 балів			
12.	Участь у роботі рад, експертних комісій чи підрозділів університету, членство в різних структурах, досвід практичної роботи				
12.1	Участь у складі експертної ради з питань проведення експертизи дисертацій МОН; проведення наукової, науково-технічної експертизи у сфері наукової та науково-дослідної діяльності за науковими напрямками; галузевої експертної ради як експерта Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти; Акредитаційної комісії, міжгалузевої експертної ради з вищої освіти Акредитаційної комісії, експертних комісій МОН/зазначеного Агентства; Науково-методичної ради/науково-методичних комісій (підкомісій) з вищої або	100 балів * кількість заходів	У поточному навчальному році		Номери наказів (або іншого підтвердження участі в складі експертної групи, задіяної в проведенні міжнародної акредитації європейських і українських програм)

	фахової передвищої освіти МОН; наукових/науково-методичних/експертних рад органів державної влади та органів місцевого самоврядування; комісій Державної служби якості освіти із здійснення планових (позапланових) заходів державного нагляду (контролю); участь у складі експертної групи з питань проведення міжнародної акредитації (європейських і українських програм)				
12.2.	Членство у методичній раді університету	10 балів	У поточному навчальному році		Номер наказу
12.3.	Членство у методичній комісії факультету, кафедр	5 балів	У поточному навчальному році		Номер розпорядження
12.4.	Членство у вченій раді університету, у раді молодих учених, у вченій раді факультету	10 балів	У поточному навчальному році		Номер наказу
12.5.	Членство у спеціалізованій вченій раді на здобуття наукового ступеня кандидата та доктора наук	10 балів * кількість засідань	У поточному навчальному році		Номер наказу
12.6.	Робота голови спеціалізованої вченої ради на здобуття наукового ступеня кандидата та доктора наук	20 балів * кількість засідань	У поточному навчальному році		Номер наказу
12.7.	Робота вченого секретаря спеціалізованої вченої ради на здобуття наукового ступеня кандидата та доктора наук	15 балів * кількість засідань	У поточному навчальному році		Номер наказу
12.8.	Робота у складі експертних комісій спеціалізованих вчених рад на здобуття наукового ступеня кандидата та доктора наук	25 балів * кількість експерти з	У поточному навчальному році		Копія протоколу спеціалізованої вченої ради
12.9.	Членство у наукових всеукраїнських та творчих об'єднаннях (за профільним спрямуванням), товариствах, спілках за спеціальністю.	10 балів	У поточному навчальному році		Копія посвідчення або іншого документу
12.10.	Заступник голови профкому	20 балів	У поточному		Номер і дата

	університету		навчальному році		протоколу засідання профспілкової організації факультету щодо обрання на посаду голови профбюро
	член профкому	15 балів			
	голова профбюро факультету	10 балів			
12.11.	Профгрупорг кафедри	5 балів	У поточному навчальному році		Номер і дата протоколу засідання профгрупи кафедри щодо обрання на посаду профорга
12.12.	Робота у складі конкурсних комісій та інших комісій, робочих груп з розробки документації університету	20 балів * кількість комісій / робочих груп	У поточному навчальному році		Номер наказу
12.13.	Розробка комплексу матеріалів для проведення вступних випробувань	1 д.а. *30 балів / кількість розробників	У поточному навчальному році		Витяг з протоколу засідання кафедри / розпорядження декана
12.14.	Досвід практичної роботи за спеціальністю не менше п'яти років відповідно до освітнього компоненту	20 балів	Протягом останніх п'яти років		Номер наказу закладу, установи, організації, в якому набуто досвід
12.15.	Наукове консультування установ, підприємств, організацій, підготовка експертних висновків за запитом	20 балів	Протягом двох останніх років		Договір, акти виконаних робіт
12.16.	Робота в музеї, що діє на базі університету	50 балів на кількість учасників в	У поточному навчальному році		Доповідна записка декана
12.17.	Робота в музеї, що зареєстрований як музейний заклад, що має установчі	100 балів на кількість	У поточному навчальному році		Свідоцтво, статут, інвентарна

	документи	учасники в			книга
13.1 .	Підготовка призерів студентських та учнівських олімпіад, наукових, творчих, мистецьких конкурсів та спортивних змагань, чемпіонатів (заходи, які внесені до переліку МОН України)				
13.1.1.	Міжнародних	200 балів * кількість призерів	У поточному навчальному році		Копія документа про нагороду
13.1.2.	Всеукраїнських	150 балів * кількість призерів			
13.1.3.	Універсіад, студентських ліг регіонального рівня	50 балів * кількість призерів			
13.2.	Підготовка призерів студентських та учнівських олімпіад, наукових, творчих, мистецьких конкурсів та спортивних змагань, чемпіонатів (заходи, які не внесені до переліку МОН України, але сприяють іміджу університету)				
13.2.1.	Міжнародних	50 балів * кількість призерів	У поточному навчальному році		Копія документа про нагороду
13.2.2.	Всеукраїнських	30 балів * кількість призерів			
13.2.3.	Універсіад, студентських ліг регіонального рівня	10 балів * кількість призерів			
13.3.	Підготовка студентів з різних видів спорту				
13.3.1.	Майстрів спорту міжнародного класу	150 балів * кількість	У поточному навчальному році		Копія наказу Мінмолодь- спорту України зі сторінкою додатку з ПІБ
13.3.2	Майстрів спорту України	100 балів * кількість			
13.3.3.	Кандидатів у майстри спорту	50 балів * кількість			копія довідки про присвоєння розряду
13.3.4.	I розряду	30 балів *			копія довідки про

		кількість			присвоєння розряду
13.3.5.	II розряду	20 балів * кількість			копія довідки про присвоєння розряду
13.3.6.	Підготовка членів національної збірної України: - основний склад - резервний склад	100 балів * кількість 50 балів * кількість	Протягом навчального року		Копія наказу Мінмолодьспорту України
13.4.	Підготовка призерів Малої академії наук України				
13.4.1.	Всеукраїнський етап	150 балів * кількість	У поточному навчальному році		Копія підсумкового протоколу III етапу
13.4.2.	Обласний етап	100 балів * кількість			Копія підсумкового протоколу II етапу
13.5.	Підготовка учасників до наукових, творчих, фахових конкурсів, змагань, олімпіад, фестивалів (крім призерів)				
13.5.1.	Міжнародних	75 балів * кількість	У поточному навчальному році		Копія протоколу (туру, участі тощо) , сертифікату
13.5.2.	Всеукраїнських	50 балів * кількість			
13.5.3.	Обласних, міських та районних	30 балів * кількість			
14.	Участь у журі предметних олімпіад, творчих, фахових конкурсів, фестивалів, спортивних змагань				
14.1.	Участь у роботі журі предметних олімпіад, творчих конкурсів, фестивалів, спортивних змагань міжнародного рівня	50 балів * кількість заходів	У поточному навчальному році		Копія наказу
14.2.	Участь у роботі журі предметних олімпіад, творчих конкурсів, фестивалів, спортивних змагань всеукраїнського	40 балів * кількість заходів	У поточному навчальному році		

	рівня				
14.3.	Участь у роботі журі предметних олімпіад, творчих конкурсів, фестивалів, спортивних змагань обласного рівня	30 балів * кількість заходів	У поточному навчальному році		
14.4.	Участь у роботі журі предметних олімпіад, творчих конкурсів, фестивалів, спортивних змагань міського рівня	20 балів * кількість заходів	У поточному навчальному році		
15.	Участь у наукових експедиціях				
15.1.	Міжнародних	100 балів	У поточному навчальному році		Копія наказу / дозвільний документ
15.2.	Всеукраїнських	75 балів			
15.3.	Регіональних	50 балів			
16.	Керівництво публікацією студентів				
16.1.	У міжнародному збірнику	30 балів * кількість публікацій	У поточному навчальному році		Вихідні дані публікації
16.2.	У всеукраїнському збірнику	25 балів * кількість публікацій			
16.3.	У регіональному, університетському	20 балів * кількість публікацій			
17.	Діяльність науково-дослідних лабораторій	100 балів / кількість співробітників	У поточному навчальному році (бали розподіляються керівником лабораторії)		Наказ про відкриття лабораторії, звіт про роботу
18.	Участь у заходах професійного розвитку (мовні, інформаційно-комунікаційні та інші)	20 * кількість кредитів	У поточному навчальному році. Курси, що мають ідентифікаційний код юридичної особи або організації.		Наказ ректора про затвердження звіту
19.	Організація та проведення змагань, художніх виставок (у тому числі персональних), акцій, конкурсів, громадських, медійних проектів і				

	програм тощо, крім осіб, чиїми посадовими обов'язками передбачені ці види діяльності				
19.1.	Міжнародних	200 балів / кількість організаторів	У поточному навчальному році.		Документи на проведення
19.2.	Всеукраїнських	150 балів / кількість організаторів			
19.3.	Регіональних	50 балів / кількість організаторів			
19.4.	Університетських	25 балів / кількість організаторів			
20.	Участь у профорієнтаційній роботі та іміджевих заходах університету				
20.1.	Організація факультетських та університетських заходів	50 балів * кількість заходів	У поточному навчальному році. (Крім осіб, чиїми посадовими / функціональними обов'язками передбачені ці види діяльності).		Перелік заходів із документами, що підтверджують організацію заходів
20.2.	Участь у факультетських та університетських заходах, виконання інших важливих для університету та факультету завдань і доручень	10 балів * кількість заходів	У поточному навчальному році (не більше 30 балів) крім осіб, чиїми посадовими / функціональними обов'язками передбачені ці види діяльності		Перелік заходів із документами, що підтверджують участь у заходах
20.3.	Підготовка матеріалів (стаття, змістове наповнення тощо) до сайту університету, факультету, кафедри	10 балів * кількість статей	У поточному навчальному році. Матеріалом не вважається оголошення, реклама та інформаційні листи.		Посилання на сторінку.

20.4.	Ведення активних сторінок підрозділів університету у соціальних мережах		У поточному навчальному році		Посилання на сторінку
	- адміністратор факультету	50 балів			
	- адміністратор кафедри	20 балів			
	- подання матеріалів	5 балів * кількість матеріалів			
20.5.	Робота з профорієнтації вступників	10 балів * кількість заходів	У поточному навчальному році		Витяг з протоколу вченої ради факультету / річний звіт заступника декана з виховної і профорієнтаційної роботи)
20.6.	Відповідальний за профорієнтаційну роботу по кафедрі	20 балів			
21.	Організація і проведення підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників				
21.1.	Керівник програми	50 балів / кількість керівників в	У поточному навчальному році		Копія наказу
21.2.	Безоплатна реалізація програми підвищення кваліфікації	10 балів * кількість академічних годин			Програма
21.3.	Безоплатне проведення майстер-класів, вебінарів, тренінгів та інших форм підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників	10 балів * кількість академічних годи			Посилання на сайт
22.	Проведення навчальних занять іноземною мовою				
22.1.	Проведення навчальних занять іноземною мовою (крім мовних навчальних дисциплін) в обсязі не менше 50 аудиторних годин на навчальний рік	50 балів	У поточному навчальному році. Викладання у ЦДУ ім. В. Винниченка		Навчальний план та навчальна програма
22.2.	Проведення занять з	50 балів			

	теоретичних дисциплін іноземною мовою в обсязі не менше 30 аудиторних годин на навчальний рік.				
23.	Керівництво постійно діючим студентським науковим гуртком (проблемною групою)	30 балів	У поточному навчальному році		Програма гуртка
24.	Керівництво та робота у юридичній клініці, психологічній службі	100 балів / кількість учасників + 20 балів за кожен проведений захід	У поточному навчальному році		Підтвердження керівника
25.	Участь у роботі науково-методологічного семінару				
25.1.	Керівництво науково-методологічним семінаром кафедри	10 балів	У поточному навчальному році		План засідань
25.2.	Підготовка виступу/матеріалів до засідання науково-методологічного семінару кафедри, факультету	10 *за захід	У поточному навчальному році		Підтвердження керівника. План засідання, інформація на сайті
26.	Підготовка матеріалів щодо ліцензування та акредитації				
26.1.	Підготовка матеріалів щодо ліцензування спеціальності	300 балів / кількість виконавців	У поточному навчальному році за умови ліцензування		Наказ ректора, наказ МОН України
26.2.	Робота в якості гаранта освітньої програми:				
	- під час акредитації	300 балів	У поточному навчальному році		Наказ ректора, наказ МОН України
	- в міжакредитаційний період	150 балів	У поточному навчальному році за умови оновлення освітньої програми		Наказ ректора
26.3.	Підготовка матеріалів щодо акредитації освітньої програми, оновлення	500 балів / кількість	У поточному навчальному році під час		Підтвердження завідувача кафедри/гарант

	освітньої програми, забезпечення заходів до майбутніх акредитацій	виконавців	проведення повної акредитації		а
		250 балів	У поточному навчальному році під час проведення умовної акредитації		Підтвердження завідувача кафедри/гаранта
		150 балів кількість виконавців/кількість виконавців	У поточному навчальному році у міжакредитаційний період		Підтвердження завідувача кафедри/гаранта
26.4	Підготовка/зберігання внутрішньої академічної мобільності студентів	50 балів * на одного студента	У поточному навчальному році		Підтвердження завідувача кафедри/гаранта
27.	Впровадження неформальної та інформальної освіти в освітні компоненти освітньої програми	20 балів * на одного студента	У поточному навчальному році		Підтвердження завідувача кафедри/гаранта
28.	Розробка та впровадження нових навчальних курсів, курсів за вибором	100	У поточному навчальному році		Курс лекцій, методичне забезпечення
29.	Керівництво стажуванням науково-педагогічних працівників	15 балів * кількість стажистів	У поточному навчальному році		Наказ ректора
30.	Організація масових виховних заходів				
30.1.	На рівні університету за умови участі студентів факультету	10 балів * кількість заходів	У поточному навчальному році. Крім декана, заступника декана		Звіт заступника декана з виховної та профорієнтаційної роботи
30.2.	На рівні факультету за умови участі всіх студентів факультету	5 балів * кількість заходів	з виховної та профорієнтаційної роботи		Звіт заступника декана з виховної та профорієнтаційної роботи
31.	Внесок у розвиток системи платних послуг	100 балів	Кошти обраховуються за		Доповідна записка

	(додаткових) в університеті		фактом надходження на рахунок університету		завідувача відділу профорієнтації та доуніверситетської підготовки
32.	Сприяння в залученні коштів на основі використання вільних матеріально-технічних ресурсів університету (оренда приміщень, обладнання тощо)	Кількість балів визначає проректор з економічних питань, але не більше 5 балів за 1000 грн.			Доповідна записка проректора з економічних питань
33.	Організаційна робота в закладі освіти				
33.1.	Ректор	1000	У поточному навчальному році		
33.2.	Проректор	800			
33.3.	Декан	700			
33.4.	Заступник декана	500			
33.5.	Завідувач кафедри	600			
33.6.	Начальник / завідувач відділу	300			
33.7.	Завідувач аспірантури та докторантури	300			
33.8.	Відповідальний секретар приймальної комісії	300			
33.9.	Голова профкому співробітників та викладачів університету	300			
33.10.	Заступник відповідального секретаря приймальної комісії	200			
33.11.	Учений секретар	100			
33.12.	Секретар вченої ради факультету	100			
33.13.	Секретар кафедри	100			
	Секретар методичної ради кафедри	20			
33.14.	Куратор академічної групи	15 балів * кількість студентів в групі			
33.15.	Куратор студентів, які навчаються за індивідуальною освітньою траскторією	15 балів * кількість студентів			

		в, які навчають ся			
33.16.	Відповідальний за студентську науково-дослідну діяльність в університеті	100			
33.17.	Відповідальний за студентську науково-дослідну діяльність на факультеті	30	У поточному навчальному році		
33.18.	Відповідальний за студентську науково-дослідну діяльність на кафедрі	10			
33.19.	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	100			
33.20.	Спеціаліст з інтелектуальної власності	100			
33.21.	Перекладач університетських заходів	20 балів *кількість заходів			
33.22.	Перекладач друкованих видань, статей, грантових заявок, документів, підготовлених університетом на запит МОН чи інших установ	1 д.а. * 20 балів/ кількість перекладачів			
34.	Оцінка якості реалізації освітньої програми здобувачами освіти	Оцінка здобувачами = кількість балів	У поточному навчальному році		За поданням відділу забезпечення якості та цифрового супроводу освіти
ВСЬОГО БАЛІВ					

Науково-педагогічний працівник

Завідувач кафедри

Протокол засідання рейтингової комісії

(назва факультету)

Рейтингова комісія затверджена _____
(вихідні дані документа, яким затверджено склад комісії)

у складі:

голови комісії _____
(посада, прізвище, ініціали)

членів комісії _____, _____,
(посада, прізвище, ініціали) (посада, прізвище, ініціали)

розглянула рейтингові картки, визначила такі рейтингові місця науково-педагогічних працівників:

№ з/п (рейтингове місце)	Прізвище, ім'я, по батькові	Кафедра	Сума балів (сортувати від найбільшого до найменшого)
1.			
2.			
3.			
4.			
...			

Максимальне значення рейтингового показника по факультету _____.

Середнє значення рейтингового показника по факультету _____.

Мінімальне значення рейтингового показника по факультету _____.

Голова комісії _____

Члени комісії _____

Дата

**Протокол
засідання рейтингової комісії
Центральноукраїнського державного університету
імені Володимира Винниченка**

Рейтингова комісія затверджена _____
(вихідні дані документа, яким затверджено склад комісії)

у складі:

голови комісії _____
(посада, прізвище, ініціали)

членів комісії _____, _____,
(посада, прізвище, ініціали) (посада, прізвище, ініціали)

розглянула рейтингові картки, визначила такі рейтингові місця науково-педагогічних працівників:

№ з/п (рейтингове місце)	Прізвище, ім'я, по батькові	Кафедра	Сума балів (сортувати від найбільшого до найменшого)
1.			
2.			
3.			
4.			
...			

Максимальне значення рейтингового показника по університету _____.

Середнє значення рейтингового показника по університету _____.

Мінімальне значення рейтингового показника по університету _____.

Голова комісії _____

Члени комісії _____

Дата