

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Центральноукраїнський державний педагогічний університет
імені Володимира Винниченка

ПРОЕКТ
ОСВІТНЯ ПРОГРАМА
«ПРАВО»

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	третій (освітньо-науковий)
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	доктор філософії
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	08 Право
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	081 Право
КВАЛІФІКАЦІЯ	доктор філософії у галузі права

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-наукова програма (ОНП) Право третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти галузі знань 08 Право спеціальність 081 Право – документ, який, згідно з пп. 17 ч. 1 ст. 1 Закону України «Про вищу освіту», репрезентує єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення передбачених такою програмою результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої кваліфікації.

ОНП розроблено *робочою групою* у складі:

Соболь Євген Юрійович – доктор юридичних наук, професор, завідувач кафедри державно-правових дисциплін та адміністративного права ЦДПУ ім. В. Винниченка (гарант освітньої програми).

Гриценко Володимир Григорович – доктор юридичних наук, професор, професор кафедри галузевого права та правоохоронної діяльності ЦДПУ ім. В. Винниченка.

Кондратенко Володимир Миколайович – доктор юридичних наук, доцент, завідувач кафедри галузевого права та правоохоронної діяльності ЦДПУ ім. В. Винниченка.

ОНП розроблена на основі Конституції України; Закону України «Про освіту»; Закону України «Про вищу освіту»; Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» № 1341 від 23.11.2011 р.; Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук, затверджений Постановою КМУ № 261 від 23.03.2016 в редакції Постанови КМУ № 283 від 03.04.2019; Постанови КМУ № 167 від 06.03.2019 «Про проведення експерименту з присудження ступеня доктора філософії».

ОНП встановлює:

- нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі та обсяг освітньої складової освітньо-наукової програми підготовки доктора філософії;
- інтегральну, загальні та спеціальні (фахові) компетентності;
- програмні результати навчання;
- перелік і обсяг обов'язкових та обсяг вибіркових навчальних дисциплін;
- структурно-логічну схему освітньо-наукової програми.

ОНП використовується під час :

- акредитації освітньої програми;
- планування та організації освітнього процесу (розробки навчального плану, програм та робочих програм навчальних дисциплін і практик, силабусів тощо).

Користувачі ОНП:

- здобувачі вищої освіти другого (магістерського) рівня спеціальності 081 Право галузі знань 08 Право;
- здобувачі вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня спеціальності 081 Право галузі знань 08 Право;
- науково-педагогічні працівники, які забезпечують підготовку здобувачів вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня спеціальності 081 Право галузі знань 08 Право;
- приймальна комісія ЦДПУ ім. В. Винниченка та ін.

Ця ОНП не може бути повністю або частково відтворена, тиражована чи розповсюджена без дозволу Центральноукраїнського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка.

1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 081 «Право»

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурних підрозділів	Центральноукраїнський державний педагогічний університет імені Володимира Винниченка; факультет історії та права; кафедра державно-правових дисциплін та адміністративного права; кафедра галузевого права та правоохоронної діяльності.
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації	Доктор філософії; Доктор філософії у галузі права / Doctor of Philosophy in Law.
Офіційна назва ОНП	081 Право / 081 Law.
Тип диплому та обсяг ОНП	Тип диплому – диплом доктора філософії, одиничний, обсяг програми 240 кредитів ЄКТС, строк навчання 4 роки. Diploma of doctor of philosophy, single, 240 ECTS credits, 4 years of study.
Наявність акредитації	Акредитується вперше.
Цикл/рівень	НРК – 8 рівень, FQ-EHEA – третій цикл, EQF-LLL – 8 рівень.
Передумови	Здобувається на основі ступеня вищої освіти «магістр» та ОКР «спеціаліст» за відповідною спеціальністю.
Мова викладання	Українська.
Термін дії ОНП	До акредитації
Інтернет-адреса постійного розміщення опису ОНП	http://www.kspu.kr.ua
2 – Мета освітньої програми	
Підготовка фахівців, які володіють глибокими теоретичними знаннями у галузі права, знають методологію наукової діяльності та основи організації освітнього процесу у закладах вищої освіти, у яких сформовані відповідні практичні уміння і навички, цінності та ставлення, інші компетентності, необхідні й достатні для розв'язування комплексних проблем у процесі проведення власного наукового дослідження, викладання юридичних дисциплін у закладах вищої освіти, у професійній правничій діяльності.	

3 – Характеристика освітньої програми

Предметна область (галузь знань, спеціальність)	<p>Галузь знань – 08 Право. Спеціальність – 081 Право. <i>Об'єкт вивчення:</i> право як складне соціокультурне явище, творення та застосування якого ґрунтується на правових цінностях і принципах, найважливішими з яких є верховенство права, повага до людської гідності, прав та свобод людини. <i>Цілі навчання:</i> набуття здатності розв'язувати комплексні проблеми у галузі професійної правничої діяльності (у сфері правотворчості та правозастосування), у процесі проведення наукових досліджень, а також під час викладання юридичних дисциплін у закладах вищої освіти. <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> правові теорії, концепції, погляди, цінності та принципи, на яких ґрунтується творення, тлумачення і застосування права. <i>Методи, методика і технології, обладнання:</i> комплексна методологія наукових досліджень (сукупність філософських, загально- та спеціально-наукових методів); ідентифікація правових проблем та вирішення їх на основі правових принципів і цінностей; сучасне інформаційно-комунікативне забезпечення; інноваційні методики викладання юридичних дисциплін у закладах вищої освіти.</p>
Орієнтація ОНП	Освітньо-наукова.
Основний фокус ОНП	Проведення наукових досліджень на основі інтеграції знань з теорії права, публічного та приватного права.
Особливості ОНП	Освітня програма забезпечує ґрунтовну теоретичну підготовку та проведення досліджень у галузі адміністративно-правової науки, а також теоретичну і практичну підготовку до викладання юридичних дисциплін у закладах вищої освіти.

4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання

Придатність до працевлаштування	<p>Доктори філософії можуть обіймати посади науково-педагогічних працівників у закладах вищої освіти та наукових працівників у дослідницьких установах (Національний класифікатор України: «Класифікатор професій. ДК 003:2010»).</p> <p>23 Викладачі 231 Викладачі університетів та вищих навчальних закладів 2310 Викладачі університетів та вищих навчальних закладів 2310.1 Професори та доценти 2310.2 Інші викладачі університетів та вищих навчальних закладів</p>
--	---

	2421.1 Наукові співробітники (правознавство)
Подальше навчання	Подальше навчання є можливим на науковому рівні вищої освіти, що передбачає здобуття ступеня «доктор наук» за спеціальністю 081 Право.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p><i>Основний підхід в освітньому процесі</i> – студентоцентрований.</p> <p><i>Тип викладання та навчання:</i> проблемно-орієнтоване, самостійне, індивідуальне та автономне навчання.</p> <p><i>Технології/методики викладання та навчання:</i> метод проблемного викладу; інформаційно-комунікативні, інтерактивні технології, case-study; проведення наукових досліджень.</p> <p><i>Форми викладання та навчання:</i> лекції, семінари/практикуми, консультації; асистентська практика.</p>
Оцінювання	<p><i>Накопичувальна бально-рейтингова система</i>, що передбачає контроль і оцінювання навчальних досягнень здобувачів в освітньому процесі за всіма видами аудиторної та позааудиторної роботи, спрямованої на опанування змісту ОНП, виконання її освітнього та наукового складників.</p> <p><i>Форми оцінювання:</i> усне опитування, бесіди; тестування, контрольні роботи, презентації, звіти.</p> <p><i>Види оцінювання:</i> поточне, тематичне, підсумкове (заліки, екзамени), заключне (публічний захист дисертації).</p>
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати комплексні проблеми у процесі проведення досліджень з правової тематики, професійної правничої діяльності, викладання юридичних дисциплін у закладах вищої освіти.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК 1. Здатність до абстрактного, логічного, критичного мислення, аналізу та синтезу, узагальнення та систематизації.</p> <p>ЗК 2. Здатність до пошуку інформації з різних джерел, її оброблення та використання.</p> <p>ЗК 3. Здатність спілкуватися державною та іноземною мовами усно та письмово.</p> <p>ЗК 4. Здатність генерувати ідеї, формувати обґрунтовані судження, здійснювати вибір, приймати неупереджені й умотивовані рішення, брати участь в аргументованій дискусії.</p> <p>ЗК 5. Здатність працювати в команді, спільно вирішувати складні завдання, брати на себе відповідальність, організовувати роботу інших, лідерські навички.</p> <p>ЗК 6. Здатність планувати та організовувати діяльність, розподіляти час, розуміти важливість дедлайнів, працювати самостійно, автономно, дисципліновано, відповідально, безпечно.</p>

	<p>ЗК 7. Здатність адаптуватися та діяти в різних/нових ситуаціях, бути стресостійким, самокритичним, визнавати й виправляти власні помилки.</p> <p>ЗК 8. Здатність до безперервного саморозвитку та самовдосконалення в особистісній та професійній сферах.</p> <p>ЗК 9. Здатність до проектної діяльності у тому числі в міжнародному контексті.</p>
<p>Спеціальні (фахові) компетентності (СК)</p>	<p>СК 1. Здатність проводити дослідження на високому науковому рівні, застосовувати сучасну методологію науково-правових досліджень, у тому числі методи, специфічні для досліджень у певних галузях юридичної науки.</p> <p>СК 2. Здатність виявляти актуальні проблеми у галузі адміністративного права та досліджувати/ розв'язувати їх з урахуванням сучасних адміністративно-правових концепцій і доктрин, розширювати і переоцінювати вже існуючі знання і професійну практику.</p> <p>СК 3. Здатність демонструвати авторитетність, інноваційність, високий ступінь самостійності при проведенні досліджень.</p> <p>СК 4. Здатність проводити аналіз та інтерпретувати наявні наукові результати з подальшим використанням для вирішення завдань наукового дослідження, у професійній діяльності.</p> <p>СК 5. Здатність використовувати набуті теоретичні знання про наукові теорії, концепції та доктрини, а також практичні уміння і навички при проведенні наукового дослідження, у професійній діяльності.</p> <p>СК 6. Здатність використовувати міжнародні та вітчизняні нормативно-правові акти, судову практику, прецедентну практику ЄСПЛ у процесі проведення наукового дослідження, у професійній діяльності.</p> <p>СК 7. Здатність використовувати знання іноземної мови при проведенні наукового дослідження, у професійній діяльності.</p> <p>СК 8. Здатність дотримуватися вимог академічної та професійної доброчесності.</p> <p>СК 9. Здатність комунікувати з питань, що складають сферу наукових та експертних знань, з колегами, широкою науковою спільнотою, суспільством у цілому.</p> <p>СК 10. Здатність брати продуктивну участь у науковому співробітництві на національному та міжнародному рівнях.</p> <p>СК 11. Здатність організовувати/забезпечувати викладання юридичних дисциплін у закладах вищої освіти.</p>
<p align="center">7 – Програмні результати навчання (ПРН) (знання, уміння/навички, комунікація, відповідальність і автономія)</p>	
<p>ПРН 1. Знати та використовувати сучасну методологію науково-правових досліджень, у тому числі методи, специфічні для досліджень у галузі адміністративного права.</p>	

- ПРН 2.** Започатковувати, планувати, реалізувати та коригувати послідовний процес наукового дослідження.
- ПРН 3.** Індивідуально й автономно проводити власне наукове дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення.
- ПРН 4.** Знати актуальні концепції і доктринальні положення адміністративного права, адміністративно-деліктного права, засади діяльності органів публічної влади, публічного адміністрування.
- ПРН 5.** Поглиблювати й переоцінювати вже існуючі знання і професійну практику, інтерпретувати ці знання у контексті досліджуваної проблеми та репрезентувати власне бачення шляхів її розв'язання.
- ПРН 6.** Використовуючи теоретичні наукові положення, обґрунтовувати шляхи підвищення ефективності діяльності органів публічної адміністрації.
- ПРН 7.** Проводити аналіз нормативно-правових актів, надавати рекомендації щодо їх удосконалення, розробляти проекти нормативно-правових актів при проведенні наукового дослідження, у професійній діяльності.
- ПРН 8.** Збирати інформацію з різних джерел, проводити її критичний аналіз та відбирати матеріали, необхідні для виконання завдань дослідження, професійної діяльності.
- ПРН 9.** Використовувати сучасні програмні продукти, інтегровані бази даних у галузі права.
- ПРН 10.** Узагальнювати та систематизувати власні наукові результати на різних етапах дослідження, апробувати та оприлюднювати їх.
- ПРН 11.** Представляти та обговорювати результати своєї наукової роботи державною та іноземною мовами в усній та письмовій формі, розуміти іншомовні наукові тексти з правничої тематики.
- ПРН 12.** Знати та доцільно/професійно використовувати категоріально-понятійний апарат сучасної юридичної науки.
- ПРН 13.** Брати участь у науковій дискусії, використовувати глибокі знання про предмет дослідження, а також міждисциплінарні знання, для належного обґрунтування й переконливого аргументування власної наукової позиції.
- ПРН 14.** Організовувати викладання юридичних дисциплін у різних формах – проводити лекційні, семінарські/практичні заняття, консультації.
- ПРН 15.** Використовувати методи проблемного навчання, інтерактивні, проектні, інформаційно-комунікативні технології для ефективної організації викладання юридичних дисциплін у закладах вищої освіти.
- ПРН 16.** Застосовувати різні/доцільні форми й методи контролю навчальних досягнень здобувачів вищої освіти з юридичних дисциплін (усне опитування, тестування, контрольні роботи, есе тощо).
- ПРН 17.** Критично оцінювати особисті досягнення у науковій, професійній, педагогічній діяльності, рефлексувати та використовувати відповідні результати для подальшого самовдосконалення й розвитку.
- ПРН 18.** Відповідально працювати у складі колективу науковців (вітчизняних, зарубіжних), формуючи власний внесок у виконання спільного проекту, завдання.
- ПРН 19.** Виконувати вимоги академічної та професійної доброчесності.

ПРН 20. Знати процедури та вмiти реєструвати права iнтелектуальної власності.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	<p>Реалізацію освітньої програми забезпечують дві випускові кафедри: 1) кафедра державно-правових дисциплін та адміністративного права; 2) кафедра галузевого права та правоохоронної діяльності; а також інші кафедри університету.</p> <p>Усі науково-педагогічні працівники, які беруть участь у реалізації освітньої програми, є штатними співробітниками ЦДПУ ім. В. Винниченка. Серед них у складі випускових кафедр: 4 доктори юридичних наук, професори (з них 1 Заслужений юрист України); 1 доктор педагогічних наук, професор; 3 кандидати юридичних наук, доценти.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Навчальні приміщення (аудиторії, комп'ютерні лабораторії, кабінети для самостійної підготовки) та їх обладнання, зокрема мультимедійне, задовольняє потреби здобувачів освіти. Є локальні комп'ютерні мережі та бездротовий доступ до мережі Інтернет. Користування Інтернет-мережею безлімітне та безкоштовне. Наявна необхідна соціально-побутова інфраструктура.</p>
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>У ЗВО діє бібліотека площею 2016,2 м² із читальними залами площею 577,6 м². Регулярно поповнюється перелік необхідних для забезпечення освітнього процесу та проведення наукових досліджень навчально-методичних і наукових праць, фахових періодичних видань (Право України, Вісник Національної Академії правових наук України, Урядовий кур'єр тощо). На веб-сторінці бібліотеки на основі системи Ірбіс функціонує електронний каталог, а також університетський репозитарій, в якому розміщено наукові праці та методичні матеріали науково-педагогічних працівників ЦДПУ. Для забезпечення самостійної роботи здобувачів створено навчально-методичну базу електронних посібників, лекційних матеріалів, додаткової правничої літератури.</p> <p>Функціонує система дистанційної освіти Moodle-ЦДПУ (moodle.kspu.kr.ua), навчальне середовище «Вікі ЦДПУ» на базі MediaWiki. Створено вільну WiFi-зону з покриттям усієї території для навчання. Комп'ютерні навчальні лабораторії підключені до загально університетської мережі та мережі Інтернет, мають актуальне програмне забезпечення.</p> <p>Викладачами розроблене та регулярно оновлюється навчально-методичне забезпечення: програми та робочі програми навчальних дисциплін, навчально-методичні комплекси (у т. ч., тексти лекцій, методичні рекомендації до семінарських/практичних занять, самостійної роботи, аспірантської практики), силабуси.</p>

	Всю інформацію про освітню програму викладено на офіційному веб-сайт ЗВО (https://www.cuspu.edu.ua/ua/).
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Для здобувачів освіти передбачено можливість національної кредитної мобільності, що сприятиме у набутті компетентностей та досягненні програмних результатів навчання.
Міжнародна кредитна мобільність	Передбачено можливість участі здобувачів освіти у наукових проектах, програмах академічної мобільності, стажуванні за кордоном.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Не передбачено.

2. Перелік освітніх компонент ОНП та їх логічна послідовність

2.1. Перелік освітніх компонент (ОК) ОНП

Код навчальної дисципліни	Освітні компоненти (ОК) ОНП (навчальні дисципліни, практики)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові освітні компоненти			
ОК 1	Академічна англійська мова (Академічне мовлення. Академічне письмо)	8 (4 / 4)	Залік/ екзамен
ОК 2	Філософія та методологія науки	5 (2 / 3)	Залік/ екзамен
ОК 3	Наукометрія та проектна організація наукових досліджень	3	Залік
ОК 4	ІКТ в освіті	3	Залік
ОК 5	Сучасні концепції і доктрини адміністративного права	3	Екзамен
ОК 6	Методика викладання юридичних дисциплін у вищій школі	3	Екзамен
ОК 7	Аспірантська практика	4,5	Залік диференцій ований
Загальний обсяг обов'язкові освітні компоненти		29,5	
Вибіркові навчальні дисципліни			
ОК 8	Навчальна дисципліна 1	3,5	Залік
ОК 9	Навчальна дисципліна 2	3,5	Залік
ОК 10	Навчальна дисципліна 3	3,5	Залік
Загальний обсяг вибіркової навчальні дисципліни		10,5	
Загальний обсяг освітньої складової ОНП		40	

2.2. Структурно-логічна схема ОНП

Код навчальної дисципліни	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
I рік навчання (I курс)			
<i>1 семестр</i>			
ОК 1	Академічна англійська мова (Академічне мовлення)	4	Залік
ОК 2	Філософія та методологія науки	2	Залік
<i>Всього за перший семестр</i>		6	
<i>2 семестр</i>			
ОК 1	Академічна англійська мова (Академічне письмо)	4	Екзамен
ОК 2	Філософія та методологія науки	3	Екзамен
ОК 4	ІКТ в освіті	3	Екзамен
<i>Всього за другий семестр</i>		10	
Всього за I рік навчання (I курс)		16	
II рік навчання (II курс)			
<i>3 семестр</i>			
ОК 3	Наукометрія та проектна організація наукових досліджень	3	Залік
ОК 5	Сучасні концепції і доктрини адміністративного права	3	Екзамен
ОК 6	Методика викладання юридичних дисциплін у вищій школі	3	Екзамен
<i>Всього за третій семестр</i>		9	
<i>4 семестр</i>			
ОК 8	Навчальна дисципліна 1 (вибіркова)	3,5	Залік
ОК 9	Навчальна дисципліна 2 (вибіркова)	3,5	Залік
ОК 10	Навчальна дисципліна 3 (вибіркова)	3,5	Залік
<i>Всього за четвертий семестр</i>		10,5	
Всього за II рік навчання (II курс)		19,5	
III рік навчання (III курс)			
<i>5 семестр</i>			
ОК 7	Аспірантська практика	4,5	Залік диференційованих
Всього за III рік навчання (III курс)		4,5	
Загальний обсяг освітньої складової ОНП		40	

3. Атестації здобувачів вищої освіти

Ступінь доктора філософії присуджується спеціалізованою вченою радою закладу вищої освіти або наукової установи в результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти відповідної освітньо-наукової програми та публічного захисту дисертації у спеціалізованій вченій раді (абз. 1 ч. 6 ст. 5 Закону України «Про вищу освіту»).

Ступінь доктора філософії присуджується спеціалізованою вченою радою

закладу вищої освіти (наукової установи), яка утворюється МОН України з правом прийняття до розгляду та проведення разового захисту дисертації особи, яка здобуває ступінь доктора філософії, з метою присудження їй зазначеного ступеня в результаті успішного виконання відповідної освітньо-наукової програми та за результатами публічного захисту наукових досягнень у формі дисертації. Документом, який засвідчує присудження ступеня доктора філософії, є диплом доктора філософії державного зразка, що видається закладом вищої освіти (науковою установою) після затвердження атестаційною колегією МОН України рішення ради (п.п. 6 п. 2, п. 3, п. 4 Постанови КМУ № 167 від 06.03.2019 «Про проведення експерименту з присудження ступеня доктора філософії»).

Атестація здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється постійно діючою або разовою спеціалізованою вченою радою на підставі публічного захисту наукових досягнень у формі дисертації. Стан готовності дисертації аспіранта (ад'юнкта) до захисту визначається науковим керівником (або консенсусним рішенням двох керівників). Обов'язковою умовою допуску до захисту є успішне виконання аспірантом (ад'юнктом) його індивідуального навчального плану та індивідуального плану наукової роботи (п. 30 Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук, затверджений Постановою КМУ № 261 від 23.03.2016 в редакції Постанови КМУ № 283 від 03.04.2019).

4. Матриця відповідності програмних компетентностей (ПК: ІК, ЗК, СК) освітнім компонентам (ОК) ОНП

ПК/ ОК	ІК	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11
ОК1	+		+	+	+				+	+						+	+		+	+	
ОК2	+	+	+		+		+				+	+	+	+	+			+	+		
ОК3	+	+	+			+	+	+		+			+	+				+	+	+	
ОК4	+		+	+															+	+	+
ОК5	+	+	+		+							+		+	+	+					
ОК6	+	+	+	+				+	+						+	+		+	+		+
ОК7	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+		+	+	+		+	+		+

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) освітніми компонентами (ОК) ОНП

ПРН/ ОК	ПРН1	ПРН2	ПРН3	ПРН4	ПРН5	ПРН6	ПРН7	ПРН8	ПРН9	ПРН10	ПРН11	ПРН12	ПРН13	ПРН14	ПРН15	ПРН16	ПРН17	ПРН18	ПРН19	ПРН20
ОК1								+			+	+	+					+		
ОК2	+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+						+	+
ОК3	+	+	+					+	+	+							+	+	+	+
ОК4								+	+	+				+	+	+				
ОК5				+	+	+	+	+	+			+	+							
ОК6												+		+	+	+	+			
ОК7				+	+		+	+	+			+	+	+	+	+	+		+	